

## 《電子報四》

### a. 離境準備

- (1) 由於宿舍方 12/24~1/1 號不上班，所以請在 12/24 號前向領取鑰匙的管理人員預約遷出日，必須親自到辦公室約。
- (2) 請向簽宿舍合約的管理人員說你的押金要拿現金，就會得到「押金文件」，不然照規定，押金只能匯回你德銀的帳戶。
- (3) 帶著「押金文件」與銀行帳戶資料到德銀關閉銀行帳戶，帳戶裡剩餘金額若較多，可能拿的時間要比關戶日晚一點，所以建議在離境當月十號之後，最後一個月房租已扣帳的情況下，越快辦越好，以免耽誤壞事。**德銀關戶人員一定要在「押金文件」上簽名，否則無法退押金。**
- (4) 打掃房間，若不打掃乾淨會被扣押金。請注意預約遷出時管理員的提醒，他那時說他會連床底都不放過，我以為是誇飾法，結果他一來就只掀開床墊，發現床底是乾淨的，檢查就結束了。管理人員會在預約遷出日的預約時間到房間去檢查。檢查完直接把鑰匙交給他，他會給你「**鑰匙歸還證明**」。
- (5) 憑「押金文件」、「鑰匙歸還證明」還有護照，你就可以到押金文件上面寫的歌德街辦公室退押金。
- (6) 領完押金就可以去市政府 U14 號辦公室辦註銷戶口(Abmeldebestätigung)，只需要護照就可辦理。
- (7) 辦完以上手續就可回國，至於 HHL 的離校手續，國際處的人員會交代得很清楚。上述六步之所以要交代的原因是，這六步是靠交換生們口傳得來的統整資訊，校方、宿舍方、市政府都不會告訴你明確步驟，而除了銀行外，宿舍方與市政府的英語都很差，沒有口傳步驟也問不了辦事員。

### b. 伴手禮

Karstadt 百貨公司在聖誕節前有折扣優惠，打折幅度驚人，在 3 樓服務台可以提供退稅單。這間百貨的一樓是糖果店與化妝品，文具在地下一樓，二樓與三樓則是服飾與居家用品，雙立人刀具的陳設櫃就在三樓。