
第一期 電子報

《申請法簽篇》

交換前夕最重要的事就是拿到法簽！而交換學生所須申請的是「法國長期學生簽證」，這是張燒錢、燒時間、稍精力的簽證，最好在一個半月前提出申請以免任何差錯導致出國前拿不到簽證。

【步驟一】線上註冊帳號、填寫個人資料檔、上傳相關證明

1. 到法國教育中心網站 (<http://www.taiwan.campusfrance.org/>) CEF 線上註冊系統註冊帳號。
2. 依 CEF 線上註冊流程 (<http://www.taiwan.campusfrance.org/node/8095>) 進行個人資料建檔，這部分需要花點時間來撰寫，而且全程須用英文或法文填寫，建議可以先在 Word 檔中編輯再上傳或貼入網站上的欄位當中，以免發生意外造成檔案流失的遺憾。
 - (1) 學程部分：即輸入目前所就讀的學校名稱，並掃描上傳向註冊組申請之英文版在學證明。
 - (2) 語言部分：即輸入法語及其他外語的程度。
 - (3) 動機部分：
 - a.上傳大頭照一須為 jpg 檔，檔案避免超過 50KB。
 - b.CV 履歷一應該大部分的人已具備英文履歷，如果還沒有，也從 Google 找到各式各樣的範本。作為申請長期學生簽證的履歷，我有稍微加強學歷說明的部分而濃縮社團及工作經驗說明的部分。
 - c.動機一我將此部分分為三大部份來撰寫，分別是：為什麼交換？為什麼選擇法國？為什麼選擇 EMLYON business school 作為交換的學校？
 - d.讀書計劃一這部分我則是撰寫對於所參與交換計劃的瞭解，以及在 EMLYON 欲修習的課程等等。
 - e.工作計劃一我將此部分分為短、中、長期來撰寫，並以為來展望做結。
3. 填完確認並送出之後，可以在法國教育中心開放的時段（下午 2:00-4:00）打電話（02-2712-1233）請他們儘快審核。基本上，只要有完整提供它所要求的資料，審核都會通過，只是快慢問題。

【步驟二】臨櫃匯款、線上申報、預約現上面試

1. 審核完成後，法國教育中心會開放匯款程序。
2. 至郵局或銀行臨櫃匯款，填寫匯款單時須在備註欄填寫「護照姓名英文拼音」及「線上 TW 編號」，匯款金額為新台幣 7500（2013 年的價格）。
3. 完成匯款後，須回線上系統以英文或法文申報付款者姓名、銀行資料（即銀行名稱）、匯款明細（以現金匯款）。
4. 確認送出之後，可再打電話提醒法協，請他們開放面試預約時間，目前開放

面試的時間為週一、週三、週五早上 9:00-12:00。

【步驟三】準備簽證文件，並準備兩份影本

長期學生簽證所需文件如下：

1. 護照（正本及簽名頁影本），有效期應比所申請簽證效期長 3 個月。
2. 用英文或法文填寫長期簽證表
（http://www.france-taipei.org/IMG/pdf/cerfa_14052-2.pdf）並簽名。
3. 法國學校的註冊證明或入學許可（正本及影本）。
4. 個人學經歷、學習動機和日後生涯職業規劃的說明。
5. 英文版最高文憑證明（正本及影本）。
6. 足夠的財力證明：可提供以申請人之名開立的歐元匯票（金額為每月最低 615 歐元生活費 x 所待月數）或是具備可在法國直接提領現金或可轉賬到法國功能的銀行存款證明（正本及影本）。
7. 法國教育中心的收據。
8. 身分證（正本及影本）。
9. 住宿證明（正本及影本）。

P.s.交換一年內的學生不需要繳交 OFII 表格。

【步驟四】到場面試、辦理簽證

1. 於法國教育中心面試
面試過程大部份用英文問答，被問到的問題不外乎自我介紹、交換動機、對於法國的瞭解、對於交換計劃的瞭解等等。
此外，也會被問到是否學過法文、學了多久，若學過法文，可事先準備一小段法文自我介紹作為回答。
2. 於法國在臺協會辦理簽證
面試完成後，可至隔壁間的簽證組辦理簽證，簽證處理費為 50 歐元，須根據當時匯率繳交台幣（約新台幣 2000 元）。將所有備齊的資料提供給簽證組、並完成拍攝大頭照、按壓指紋後，就會拿到一張收據，之後等待簽證組以簡訊或 email 通知後（需 2-3 週，可電話詢問），即可於開放時間前去領取（若無法親自領取，須準備代領委託書）。